

PLAN INTEGRADO DE GESTIÓN Y RESULTADOS 2019	MIPG	Modelo integrado de Planeación y Gestión

					Y RESULTADOS 2019				de Planeación y Gestión							
Articular COMPONENTE	ESTRATEGIA	PLANES	Dimensión MIPG	Politica MIPG	PRODUCTO Descripción	Evidencia	Descripción	Responsable	Recursos	ACTIVIDAD Fecha Inicio	Fecha Fin	Indicador	Meta	Unidad	SEGUIMIENTO Fecha	Responsable
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOIMENTO INSTITUCIONAL	PROGRAMAS ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Politica de Gestión Documental	Disscripcion The Institution of Archives Implementar planes y proyectos que automatican, conservan, salesquanden y den accesso a la información de los documentos del archivo, en cumplemento de la cereal sidid aplicable a la gestión archivistica.	Transferencias de archivos de gestión a la fecha Digitalización de archivos Funcionación capacitados en la función archivistica	Implementer las actividades propuestas en el cronograma del PSNAR para el 2019	Subgerente administrativo y financiero	Ruber: 21010207 \$3602200 Ruber: 21020201 \$2000000	02/01/2019	31/12/2019	Nuel de ejecución de programas del plan anual de adquisiciones	100%	Porcertaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Subgerente administration y financiera
2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Politica de Gastión pessupuestal y eficiencia del gasto público	Plan Ansal de Adquáciones. Plemitr que la entidad establa amenés la probabilidad de logre majores condiciones de compencia a través de la participación de un mayor número de operadores econômicos interresadas en bar processo de asiención que se ven a la información suficiente para nesistar compresa condimicada de la condicione	Contratos legalizados Registros fotográficos, informes de supervisido/interventoria	Implementar los planes y programas descritos en el plan para la Vigencia 2019	Jefe de la oficina assacra de planeación	\$6,732,990,000	02/01/2019	36/12/2019	Nveil de ejecución del Plan Anual de Adquisiciones	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Jete oficins assacra de planeacido
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	TALENTO HUMANO	Politics de Gestión Estratégica del Talento Humano	Plan Anual de Vacantes Identificar las necesidades de personal para la planeación anual de la prosisión de talento humano de la endade EMPCOUTAMA S.A. E.S.P. con el fin de garantizar el optimo desarrollo de la misión organizacional.	Información de vacantes Procedimiento de selección, vinculación de personal	Implementer las actividades planteadas en el Plan Anual de Vacantes 2019	Profesional Especializado Talento Humano	\$0	02/01/2019	30/06/2019	Nivel de ejecución del Plan Anual de Vacantes	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de gestión humana
4 CESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	TALENTO HUMANO	Política de Gestión Estratégica del Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano Dissafar e implementar el conjunto de buerara prácticas y acciones crificas que cercificayan el complemento de la mesta si entidad a truelar de la atracción, deservolto y estención del mejor talento humano posible, fidendo por el rivel directivo de a organización y artículado con la planeación institucional	Lax correspondentes a las diferentes actividade relacionadas en el plan destablos (Corresponde a la integración de los derrias planes particulares de Talento Humano)	Ejecutar las actividades consignadas en los demás planes de talento humano.	Profesional Especializado Talento Humano	Pubro: 21020201 Pubro: 21020107 Pubro: 2102019801 \$18500000	02/01/2019	30/12/2019	Nivel de ejecución del PETH	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de gestión humana
S GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	TALENTO HUMANO	Política de Gestión Extratégica del Talento Humano	Plan Institucional de Capacitación Combul al forbitaciónismo de compeliancias libonales, a trovia de actididades de capacitación, que permiten numeroler la eficiencia individual, quesej y organizacional con el fin de oblimare un rendemiento diplem pase a logo de las ocipilinas organizacionales y la salistacción de aux unuarios.	Las correspondentes a las diferentes actividades relacionadas en el plen destilado, (actas de asistencia, evaluaciones, actas de reunión, encuestas, informes, etc.)	Implementer las actividades planteadas en el Plan Instituciona de Capacitación 2019	Profesional Especializado Talento Humano	Rubro: 21020201 \$20000000	01/03/2019	30/12/2019	Nivel de ejecución del PIC	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de gestión humana
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	TALENTO HUMANO	Política de Gestión Extratégica del Talento Humano	Plan de Incentivos Institucionales Generar condiciones que estimales el desempeto producivo y efeccivo de las inculoranios, así como el cirna bebrerá y su calidad de vida, a transia de actividades que la generar molnación y lorenteria na desarrolla relegar. El los seriedesco a los recesidades de blemater el recentivos identificados en la criticia.	Las correspondentes a las diferentes actividades relacionadas en el plan detatado	Implementer las actividades, planteadas en el Plan de Incentivos Institucionales	Profesional Especializado Talento Humano	Rubro: 21020107 \$51000000	01/01/2019	31/12/2019	Nivel de ejecución del Plan de Incentivas Institucionales	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de gestión humana
7 CESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	TALENTO HUMANO	Politica de Gresión Estratégica del Talento Humano	Plan de Trabajo Ansal de Seguridad y Salud en el Trabajo Logar le prevención de accidentes, incidentes y enfermedidas labonátes causadas por las condiciones de trabajo	Las correspondientes a las differentes actividades relacionadas en el plan detallado	Implementer las actividades, planteadas en el Plan de Trabajo. Anual de Seguridad y Salad en el Trabajo	Profesional Especializado Talento Humano	Rubro: 21/00/1980/1 114/000.000	06/02/2019	36/12/2019	Nwel de ejecución del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de gestión humana
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción		Mapa de Reagos de Compción; Seguintento y evaluación a los controles de riesgos de compción.	A parter de la desermanación de los posibles actos de corrupción, sur causas y consecuencias; establecer medidas orientadas a	Jefe oficins asseors de planeación	\$0	02/01/2019	31/12/2019					
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Politica de Racionalización de trámites		Inventario de trámites y Opas ackustrado; Trámites priorizados; Trámites simplificados; Procedimientos sociados a trámites actustrados	Simplificar, estandarizar, eliminar y optimizar los trámites De la entidad	Jefe oficins asseors de planeación	\$0	02/01/2019	31/12/2019					
0 GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Pelitica de Torresparencia, acceso a la Información pública y lucha contra la corrupción	Plan Asticorrupcion y de Alención al Custodaro intervenir estatelacion en ser de la lucha cortes la compación intervenir estatelacion en ser de la lucha cortes la compación.	Diagnésico de información a publicar; Caracierízación de grupos de interés; Identificación de canalis de comunicación; Procedimiento de Rendición de Cuentas; Incentivas para participación en la Rendición de Louetas; Estategias para la realización de la Rendición de Louetas; Evaluación de la Rendición de Cuentas; Evaluación de la Rendición de Cuentas;	Implementar un proceso transsersal de interacción entre la entidad y los ciudadanos interessados en la gestión	Jele oficina assects de planeación	Rubro: \$2000000	02/01/2019	38/12/2019	Nivel de ejecución del PRACI	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Cabre,	Jefe oficina assessos de
1 CESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	GESTIÓN CON VALORES PARA RESIL TADOS	Politica de Servicio al ciudadano	implementaria estimagina en pio os si si cinsi contra si conrupcioni en la erificiaci	Diagnóstico de espacios físicos; Estrategia de mejoramiento de espacios fisicios; Herramienta de medición de los canaliss de comunicación; Informe de ejecución del Plan de Capacidación y su fortalecimiento en terráficas de atención al dudedano; Reglamento hismo de PCRSD Informes de PCRSD	Carantizar el acceso a los ciudadences a los trientes y aservicios chrecidos por la endidad, con información complete, clera, consalamente, y oportunidad en el servicio; sconde a las necesidades de la comunidad.	Jete oficina assects de planeación	Pubric: 21(2021501 \$3800000	02/01/2019	31/12/2019	PÁAC	100.11	Potanage	11 de Octubre, 31 de Diciembre	planeación
² CESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEDIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Política de Travaparencia, acceso a la Información pública y Jucha contra la corrupción		Información mínima obligatoria de procedimientes, servicios y huncionamiento publicada y accessible a la comunidad. Inventario de datos abiertos. Publicación de distos abiertos. Especialos fisicos para atención a la población en discupacidad con majora en el cumplimanto de las trasemientos de de cumplimanto de las trasemientos de Disulgación y promoción del Código de constituiros.	Gerantizar a los ciudadenos el acceso a la información pública y salequandar y proleger la información considerada legalmente como reservada.	Jete oficina assecta de planeación		02/01/2019	38/12/2019					
3 CESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	вигогомасібн у соминісасібн	Politica de Transparencia, acceso a la Información pública y lucha contra la comupción	Plan Estratégico de Teonologías de la Información Establecer los Treamientos para el deservollo de los sistemas de información de la EMPRESA DE SERVICIOS PILLICIDOS COMICILIANDOS COL CUTAMA NA ESPA ESP- para grantizar la adecuada administración delen acursas tecnológicos, infraestructura de distas y convunicaciones en la enfádid.	Diagnésico; Procedimiento para la gestión del catálogo de componentes de la información; Catálogo de componentes de la información;	Implementer las actividades plantasclas en el PETI 2019	Profesional especializado de sistemas	Pubric 2103021501 \$850000	02/01/2019	38/12/2019	Nivel de ejecución del PETI	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de sistemas
4 GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEOIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha centra la comupción	Plan de tratamieres de Risegos de Seguridad de la Información Generar los lineamientos de administración de risegos de seguridad de la información	Diagnésico; Procedimiento de Administración de Reagos de Seguridad y Phinacidad de la Información; Mepa de Reagos de Seguridad y Prinacidad de la Información; Seguinisento a controles y risegos assistratos	Implementer les actividades detalladas del Plan de Gestión de Resigns de Segunidad de la Información	Profesional especializado de sistemas	\$0	02/01/2019	31/12/2019	Nivel de ejecución del Plan de Gestión de Riesgos de Seguridad de la Información	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de sistemas
5 GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FORTALEDIMENTO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Política de Transparencia, acceso a la información pública y Jucha contra la conspción	The do Septided / Privacides do to between the color on the picture of the color of	Diagnósico: Político de Seguridad y Privacidad de la Información: Procedimiento de Seguridad y Privacidad de Información: Invantación de activos de Información	Implementre las actividades detalladas del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Profesional especializado de sistemas	\$0	02/01/2019	38/12/2019	Nivel de ejecución del Plan de Seguridad y Princidad de la Información	100%	Porcentaje	12 de Abril, 12 de Julio, 11 de Octubre, 31 de Diciembre	Profesional especializado de sistemas